**Phụ lục 1** - **GĐN**

02/2015/TT-BKHCN

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**GIẤY ĐỀ NGHỊ ĐÁNH GIÁ, THẨM ĐỊNH**

**KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ KHÔNG SỬ DỤNG NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC**

Kính gửi: *(Tên cơ quan có thẩm quyền đánh giá, thẩm định)*

Căn cứ Thông tư số ……/2015/TT-BKHCN ngày … tháng … năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định việc đánh giá và thẩm định kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước;

*……………(Tên tổ chức, cá nhân)…..* đề nghị:

□ Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

□ Thẩm định kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

□ Đặc cách xác nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

**Thông tin về kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ:**

Tên kết quả thực hiện nhiệm vụ:……………………………………………

Lĩnh vực khoa học và công nghệ:…………………………………………..

Lĩnh vực ứng dụng:………………………………………………………….

**Thông tin về tổ chức, cá nhân đề nghị[[1]](#footnote-1):**

Tên tổ chức đề nghị:…………………………………………………………

□ Là đơn vị chủ trì thực hiện nhiệm vụ.

□ Là đơn vị ứng dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ.

Địa chỉ:……………………………………………………………….

Điện thoại……………………………………….Fax…………………

Website:………………………………………………………………

Họ tên người đề nghị:………………………………………………………

□ Là cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ

□ Là cá nhân ứng dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ:

Địa chỉ:…………………………………………………………………

Điện thoại:…………………Email:……………………………………

Tổ chức/cá nhân cam kết:

1. Tính chính xác và trung thực của hồ sơ gửi kèm theo;

2. Tuân thủ các quy định pháp luật về sở hữu trí tuệ và các quy định pháp luật khác có liên quan;

3. Đảm bảo kinh phí đánh giá, thẩm định theo đúng quy định.

Liệt kê hồ sơ gửi kèm theo (Quy định tại Điều 8, Điều 13, Điều 20 Thông tư này):

-………………….

-………………….

|  |
| --- |
|  *………, ngày...... tháng ...... năm....* |
|  **TỔ CHỨC/CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ** *(Họ và tên, chữ ký;đóng dấu nếu là tổ chức)* |

**Phụ lục 3a** - **BCKHXHNV**

02/2015/TT-BKHCN

# BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC

# VÀ CÔNG NGHỆ KHÔNG SỬ DỤNG NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC

# TRONG LĨNH VỰC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN

# I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NHIỆM VỤ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Tên nhiệm vụ:**…………………………………………………………………….**2. Sản phẩm chính của nhiệm vụ**:…………………………………………………….**3. Thời gian thực hiện:** từ tháng .… /năm …. đến tháng …. /năm….**4. Tổ chức/cá nhân thực hiện nhiệm vụ:****4.1. Thông tin về tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ:**Tên tổ chức:……………………………………………………………………..Địa chỉ:………………………………………………………………………….Điện thoại: ………………………………Fax: ………………………………...E-mail: ………………………………….Website: ……………………………Người đại diện pháp lý: ……………………………………………………….. Cơ quan chủ quản *(nếu có)*:………………………………………..**4.2. Thông tin về cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ:**Họ và tên: ………………………………………………………………………Ngày, tháng, năm sinh: …………………………Giới tính: …………………... Số Chứng minh nhân dân/Hộ chiếu: …………………………………………...Chức danh khoa học (*nếu có*): ………………………………………………… Địa chỉ: …………………………………………………………………………Nơi công tác *(nếu có)*:Địa chỉ cơ quan *(nếu có)*: ……………………………………………………….Điện thoạiNR/CQ: ………………Di động:………… Fax: …………………...E-mail:………………………….Website: …………………………………….**5. Danh sách các thành viên tham gia thực hiện nhiệm vụ:***(Ghi những người có đóng góp khoa học và chủ trì thực hiện những nội dung chính thuộc tổ chức chủ trì và tổ chức phối hợp tham gia thực hiện nhiệm vụ, kể cả chủ nhiệm nhiệm vụ)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Tổ chức công tác** | **Nội dung công việc tham gia** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

**6.** **Các tổ chức phối hợp chính thực hiện nhiệm vụ** *(nếu có)***:** (kèm giấy xác nhận của các tổ chức phối hợp thực hiện nhiệm vụ)**6.1. Tổ chức 1**: …………………………………………………………………Điện thoại: …………………………………Fax: …………………………Địa chỉ:……………………………………………………………………...Người đại diện pháp lý: …………………………………………………….Cơ quan chủ quản *(nếu có)*: ………………………………………………..**6.2. Tổ chức 2**:………………………………………………………………….Điện thoại: …………………………Fax: ………………………………….Địa chỉ: ……………………………………………………………………..Người đại diện pháp lý:…………………………………………………….Cơ quan chủ quản *(nếu có)*:………………………………………………...… |

**II. BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ KHÔNG SỬ DỤNG NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC TRONG LĨNH VỰC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. MỤC ĐÍCH, ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI NGHIÊN CỨU****1.1. Mục đích nghiên cứu****1.2. Đối tượng nghiên cứu****1.3. Phạm vi nghiên cứu****2. TỔNG QUAN VẤN ĐỀ NGHIÊN CỨU****2.1.Tổng quan tình hình nghiên cứu và luận giải những nội dung nghiên cứu của nhiệm vụ*****2.1.1. Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của nhiệm vụ*** a) Tình hình nghiên cứu ở nước ngoài b) Tình hình nghiên cứu ở trong nước***2.1.2. Luận giải về những nội dung nghiên cứu của nhiệm vụ*** *( Những định hướng nội dung chính cần thực hiện của nhiệm vụ)* **2.2. Cách tiếp cận, phương pháp nghiên cứu***(Nêu rõ cách tiếp cận vấn đề nghiên cứu, phương pháp nghiên cứu gắn với từng nội dung chính của nhiệm vụ)* ***2.2.1. Cách tiếp cận******2.2.2. Phương pháp nghiên cứu*****3. NỘI DUNG VÀ HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ**  *(Liệt kê các nội dung nghiên cứu, các hoạt động để triển khai, các chỉ tiêu đánh giá, kết quả của hoạt động).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung nghiên cứu** | **Các hoạt động triển khai nội dung nghiên cứu** | **Kết quảđạt được** | **Tổ chức, cá nhân thực hiện** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**4. KẾT QUẢ CỦA NHIỆM VỤ****4.1. Kết quả của nhiệm vụ và chất lượng đạt được***(Liệt kê các dạng kết quả của nhiệm vụ và các chỉ tiêu, nội dung khoa học đã đạt được)***4.2. Tác động và lợi ích mang lại của kết quả nhiệm vụ:** ***4.2.1. Đối với lĩnh vực KH&CN có liên quan****(Nêu những dự kiến đóng góp vào các lĩnh vực khoa học công nghệ ở trong nước và quốc tế)****4.2.2. Đối với tổ chức chủ trì và các cơ sở ứng dụng kết quả nghiên cứu****(Nêu những tác động tích cực trong việc nâng cao năng lực, trình độ trong nghiên cứu, ứng dụng của tổ chức chủ trì)****4.2.3. Đối với kinh tế - xã hội****(Nêu những tác động dự kiến của kết quả nghiên cứu đối với sự phát triển kinh tế - xã hội)****4.2.4. Các tác động khác*****5. Tài liệu tham khảo**Liệt kê các tài liệu tham khảo liên quan. **6. Phụ lục***(Các phụ lục liên quan trực tiếp đến nhiệm vụ cần thiết làm sáng tỏ và hoàn chỉnh báo cáo)* |
| *………, ngày...... tháng ...... năm 20....* |
| **TỔ CHỨC/CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ***(Họ và tên, chữ ký;đóng dấu nếu là tổ chức)* |

**Phụ lục 3b - BCKHKTCN**

02/2015/TT-BKHCN

# BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC

# VÀ CÔNG NGHỆ KHÔNG SỬ DỤNG NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC

# TRONG LĨNH VỰC KHOA HỌC KỸ THUẬT VÀ CÔNG NGHỆ

# I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NHIỆM VỤ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Tên nhiệm vụ:**…………………………………………………………………….**2. Sản phẩm chính của nhiệm vụ:** …………………………………………………**3. Thời gian thực hiện:** từ tháng .… /năm …. đến tháng …. /năm….**4. Tổ chức/cá nhân thực hiện nhiệm vụ:****4.1. Thông tin về tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ:**Tên tổ chức:……………………………………………………………………..Địa chỉ:…………………………………………………………………………….Điện thoại: ………………………………Fax: ………………………………......E-mail: ………………………………….Website: ………………………………Người diện pháp lý: ………………………………………………………………. Cơ quan chủ quản *(nếu có)*:………………………………………………………..**4.2. Thông tin về cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ:**Họ và tên: ………………………………………………………………………Ngày, tháng, năm sinh: …………………………Giới tính: …………………... Số Chứng minh nhân dân/Hộ chiếu: …………………………………………...Chức danh khoa học (*nếu có*): ………………………………………………… Địa chỉ: …………………………………………………………………………Nơi công tác *(nếu có)*:…………………………………………………………Địa chỉ cơ quan *(nếu có)*: ……………………………………………………….Điện thoạiNR/CQ: ………………Di động:………… Fax: …………………...E-mail:………………………….Website: …………………………………….**5. Danh sách các thành viên tham gia thực hiện nhiệm vụ:***(Ghi những người có đóng góp khoa học và chủ trì thực hiện những nội dung chính thuộc tổ chức chủ trì và tổ chức phối hợp tham gia thực hiện nhiệm vụ)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Họ tên | Tổ chức công tác | Nội dung công việc tham gia  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**6.** **Các tổ chức phối hợp chính thực hiện nhiệm vụ** *(nếu có)***:** (*kèm giấy xác nhận của các tổ chức phối hợp thực hiện nhiệm vụ*)**6.1. Tổ chức 1**: …………………………………………………………………Điện thoại: …………………………………Fax: …………………………Địa chỉ:……………………………………………………………………...Người đại diện pháp lý: ……………………………………………………Cơ quan chủ quản *(nếu có)*: ………………………………………………..**6.2. Tổ chức 2**:………………………………………………………………….Điện thoại: …………………………Fax: ………………………………….Địa chỉ: ……………………………………………………………………..Người đại diện pháp lý:…………………………………………………….Cơ quan chủ quản *(nếu có)*:………………………………………………...… |

**II. BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ KHÔNG SỬ DỤNG NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC TRONG LĨNH VỰC KHOA HỌC KỸ THUẬT VÀ CÔNG NGHỆ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. MỤC ĐÍCH, ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI NGHIÊN CỨU****1.1. Mục đích nghiên cứu****1.2. Đối tượng nghiên cứu****1.3. Phạm vi nghiên cứu****2. QUÁ TRÌNH NGHIÊN CỨU VÀ HOÀN THIỆN CÔNG NGHỆ****2.1. Hoạt động nghiên cứu*****2.1.1. Các hình thức nghiên cứu******2.1.2. Các phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật sử dụng***- Phương pháp nghiên cứu.- Thiết kế nghiên cứu: (*Chỉ rõ thiết kế nghiên cứu của nhiệm vụ là gì (nghiên cứu mô tả, nghiên cứu phân tích…), đồng thời cần có sơ đồ nghiên cứu để minh hoạ*)***2.1.3. Các hoạt động triển khai thực hiện và kết quả đạt được***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Nội dung nghiên cứu | Các hoạt động triển khai nội dung nghiên cứu | Kết quảđạt được | Tổ chức, cá nhân thực hiện |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**2.2. Hoạt động sản xuất thử nghiệm** *(nếu có)****2.2.1. Quy mô, phạm vi, địa điểm triển khai sản xuất thử nghiệm******2.2.2. Tiến độ triển khai thực hiện***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Nội dung nghiên cứu | Các hoạt động triển khai nội dung nghiên cứu | Kết quảđạt được | Tổ chức, cá nhân thực hiện |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***2.2.3. Kết quả sản xuất thử nghiệm*****2.3. Hoạt động triển khai thực nghiệm** *(nếu có)****2.3.1. Phương án hiệu chỉnh kết quả nghiên cứu của nhiệm vụ******2.3.2. Phương án sản xuất các sản phẩm của nhiệm vụ ở diện rộng******2.3.3. Tiến độ triển khai thực hiện***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Nội dung nghiên cứu | Các hoạt động triển khai nội dung nghiên cứu | Kết quảđạt được | Tổ chức,cá nhân thực hiện |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**3. SẢN PHẨM CỦA NHIỆM VỤ****3.1. Về sản phẩm khoa học*****3.1.1. Danh mục sản phẩm đã hoàn thành***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Tên sản phẩm | Mô tả tính năng, công dụng của sản phẩm |  Mô tả một số đặc tính nổi bật, cơ bản của sản phẩm | Ghi chú |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

***3.1.2. Danh mục sản phẩm khoa học dự kiến ứng dụng, chuyển giao*** *(nếu có)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  TT | Tên sản phẩm  | Thời gian dự kiến ứng dụng | Cơ quan dự kiến ứng dụng | Ghi chú |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

***3.1.3. Danh mục sản phẩm khoa học đã được ứng dụng*** *(nếu có)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Tên sản phẩm  | Thời gian ứng dụng | Tên cơ quan ứng dụng | Ghi chú |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**3.2. Tiêu chuẩn kỹ thuật, chất lượng sản phẩm**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Tên sản phẩm | Chỉ tiêu khoa học đã đạt được | Địa chỉ ứng dụng(*nếu có*) | Ghi chú |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**3.3. Tính ưu việt của sản phẩm***(Đánh giá một số chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật của các sản phẩm, công nghệ của nhiệm vụ so với các sản phẩm tương tự trong và ngoài nước; so sánh với các phương án nhập công nghệ hoặc mua sản phẩm tương tự để đánh giá hiệu quả của nhiệm vụ như: trình độ khoa học và công nghệ, tính phù hợp, hiệu quả kinh tế, ...)***3.4. Tiềm năng ứng dụng, thương mại hóa của sản phẩm** *(khả năng về thị trường, khả năng về kinh tế, …)* **4. CÁC LỢI ÍCH MANG LẠI VÀ TÁC ĐỘNG CỦA KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU****4.1. Đối với lĩnh vực khoa học và công nghệ có liên quan** **4.2. Đối với nơi ứng dụng kết quả nghiên cứu****4.3. Đối với kinh tế - xã hội và môi trường****5. Tài liệu tham khảo**Liệt kê các tài liệu tham khảo liên quan*.***6. Phụ lục***(Các phụ lục liên quan trực tiếp đến nghiên cứu cần thiết làm sáng tỏ và hoàn chỉnh báo cáo)* |
| *………, ngày...... tháng ...... năm 20....* |
| **TỔ CHỨC/CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ***(Họ và tên, chữ ký;đóng dấu nếu là tổ chức)* |

**Mẫu A1-ĐXNV**

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ**

**KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP QUỐC GIA**

*(Dùng cho đề tài hoặc đề án)*

1. Tên Đề tài/Đề án:
2. Căn cứ đề xuất *(giải trình căn cứ theo quy định tại Điều 3 của Thông tư 03/2017/TT-BKHCN Quy định trình tự thủ tục xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước)*:
3. Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v...
4. Mục tiêu:
5. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
6. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:
7. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
8. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:
9. Dự kiến nhu cầu kinh phí:

|  |
| --- |
|   *..., ngày ... tháng... năm 20..*…**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT** *(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)* |
|  |

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*

**Mẫu A2-ĐXNV**

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ**

**KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP QUỐC GIA**

*(Dùng cho dự án SXTN)*

1. Tên dự án SXTN:
2. Xuất xứ hình thành: (*từ một trong các nguồn sau: kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả KH&CN chuyển giao từ nước ngoài... có khả năng ứng dụng)*
3. Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v...:
4. Mục tiêu:
5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để hoàn thiện công nghệ và đạt kết quả:
6. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt:
7. Nhu cầu thị trường: (*Khả năng thị trường tiêu thụ, phương thức chuyển giao và thương mại hoá các sản phẩm của dự án*)
8. Dự kiến tổ chức cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
9. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện:
10. Phương án huy động các nguồn lực của tổ chức dự kiến ứng dụng kết quả tạo ra: *(Khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)*
11. Dự kiến nhu cầu kinh phí:

|  |
| --- |
|  *..., ngày ... tháng... năm 20..*…**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT** *(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)* |
|  |

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*

**Mẫu A3-ĐXNV**

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ**

**KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP QUỐC GIA**

 *(Dùng cho dự án khoa học và công nghệ)*

1. Tên dự án khoa học và công nghệ (KH&CN):
2. Xuất xứ hình thành: *(nêu rõ nguồn hình thành của dự án KH&CN, tên dự án đầu tư sản xuất, các quyết định phê duyệt liên quan ...)*
3. Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v...:
4. Mục tiêu:
5. Nội dung KH&CN chủ yếu:*(mỗi nội dung đặt ra có thể hình thành được một đề tài, hoặc dự án SXTN)*
6. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cần đạt:
7. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
8. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện:
9. Năng lực của tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả:
10. Dự kiến nhu cầu kinh phí:
11. Phương án huy động các nguồn lực của cơ tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả: *(khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)*
12. Dự kiến hiệu quả của dự án KH&CN:

12.1 Hiệu quả kinh tế - xã hội: *(cần làm rõ đóng góp của dự án KH&CN đối với các dự án đầu tư sản xuất trước mắt và lâu dài bao gồm số tiền làm lợi và các đóng góp khác...)*

12.2 Hiệu quả về khoa học và công nghệ:*(tác động đối với lĩnh vực khoa học công nghệ liên quan, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, tăng cường năng lực nội sinh...)*

|  |
| --- |
|  *..., ngày ... tháng... năm 20..*…**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT** *(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)* |
|  |

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 6 trang giấy khổ A4.*

1. Trường hợp tổ chức đề nghị đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ: kê khai thông tin về tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ và cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ. [↑](#footnote-ref-1)