

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện năm 2025 (bổ sung)

Căn cứ Quyết định số 31/2024/QĐ-UBND ngày 04/6/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành quy định tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức và cá nhân thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 40/2021/QĐ-UBND ngày 25/11/2021 của UBND tỉnh Kon Tum về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 581/QĐ-UBND ngày 11/9/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc phê duyệt đề tài KH&CN cấp tỉnh thực hiện trong năm 2025 (bổ sung).

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum thông báo nộp hồ sơ tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài KH&CN cấp tỉnh thực hiện năm 2025 bổ sung¹ (có danh mục kèm theo) như sau:

I. Thành phần Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn bao gồm:

1. Tài liệu minh chứng tư cách pháp lý của tổ chức theo quy định của pháp luật (Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp của tổ chức chủ trì hoặc Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì hoặc giấy tờ chứng minh tư cách pháp lý khác;

2. Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh (Mẫu B1-1-DON);

3. Thuyết minh đề tài (Biểu B1-2b-TMĐTXH).

4. Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh (Biểu B1-3-LLTC);

5. Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính, thư ký khoa học thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự (Biểu B1-4-LLCN).

6. Lý lịch khoa học của thành viên chính, thư ký khoa học có xác nhận của tổ chức quản lý nhân sự (Biểu B1-4-LLCN).

¹ Đề tài: “Phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số tỉnh Kon Tum trong xây dựng nông thôn mới giai đoạn hiện nay”.

7. Lý lịch khoa học chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (trong trường hợp có chuyên gia tham gia thực hiện).

8. Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ và văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ (trong trường hợp có tổ chức tham gia phối hợp thực hiện) (Biểu B1-5-PHNC và Biểu B1-6- LLTCPHNC).

9. Báo cáo tài chính theo chuẩn mực kế toán và chế độ kế toán hiện hành trong 02 năm gần nhất của tổ chức tham gia góp vốn.

10. Đối với các nhiệm vụ có yêu cầu về vốn đối ứng cần phải có phương án huy động vốn đối ứng tương ứng với từng trường hợp cụ thể như sau:

a) Đối với trường hợp sử dụng nguồn vốn tự có: Hồ sơ chứng minh nguồn vốn và cam kết sử dụng nguồn vốn vào đối ứng thực hiện nhiệm vụ;

b) Đối với trường hợp huy động vốn từ các cá nhân/tổ chức hoặc huy động vốn góp của chủ sở hữu: văn bản cam kết và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của các cá nhân/tổ chức/chủ sở hữu cho tổ chức chủ trì để thực hiện nhiệm vụ;

c) Đối với trường hợp vay vốn tổ chức tín dụng: Cam kết cho vay vốn của các tổ chức tín dụng để thực hiện nhiệm vụ.

11. Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ còn hiệu lực (thời gian báo giá không quá 90 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ). Tài liệu này chỉ nộp trong trường hợp hồ sơ được Hội đồng tư vấn tuyển chọn kiến nghị trúng tuyển theo quy định tại khoản 12 Điều 11 Thông tư này.

12. Tài liệu liên quan khác trong trường hợp tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia tuyển chọn, giao trực tiếp thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ hoặc đơn vị quản lý cần làm rõ thông tin trong quá trình tuyển chọn, giao trực tiếp.

(Các tài liệu là bản gốc hoặc bản sao y hoặc bản sao có chứng thực theo quy định hiện hành. Tài liệu, văn bản quy định tại khoản 9 và khoản 10 Điều này chỉ áp dụng cho các nhiệm vụ có yêu cầu vốn đối ứng ngoài ngân sách nhà nước).

** Việc xây dựng dự toán kinh phí từ ngân sách nhà nước để thực hiện nhiệm vụ áp dụng theo quy định tại: Thông tư số 03/2023/TT-BTC ngày 10/01/2023 của Bộ Tài chính Quy định lập dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ; Thông tư số 02/2023/TT-BKHCN 08/05/2023 hướng dẫn một số nội dung chuyên môn phục vụ công tác xây dựng dự toán thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước; Văn bản số 2146/UBND-KTTH của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh và các quy định có liên quan*

II. Nộp hồ sơ

1. Hồ sơ gồm 10 bộ (01 bộ gốc và 09 bản sao bộ hồ sơ gốc) và 01 bản điện tử

của hồ sơ (dạng PDF, không đặt mật khẩu) ghi trên USB. Hồ sơ trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt Times New Roman của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001, cỡ chữ 14.

2. Toàn bộ hồ sơ được đóng gói, có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:

- a) Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh;
- b) Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì, tên, đại chỉ, số điện thoại chủ nhiệm nhiệm vụ;
- c) Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

3. Nơi nhận hồ sơ: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum, địa chỉ: Tầng 4 - Tòa nhà B – Trung tâm Hành chính Dịch vụ Hội nghị tỉnh, tổ 8, phường Thống Nhất, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum.

4. Thời hạn nhận hồ sơ: Hồ sơ nhiệm vụ được gửi theo đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp đến Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum (qua Văn thư Sở). Thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ là **17 giờ ngày 13/10/2024 (thứ 6)**, các hồ sơ gửi qua đường bưu điện được tính theo dấu đến của bưu điện.

Mọi chi tiết liên hệ Phòng Hành chính - Tổng hợp, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum (số điện thoại: 0847.194.379 - Đ/c Phong, Chuyên viên phòng Hành chính - Tổng hợp).

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum thông báo đến các tổ chức, cá nhân biết để nộp hồ sơ tuyển chọn đăng ký chủ trì thực nhiệm vụ theo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (p/h đăng trên Trang thông tin điện tử tỉnh);
- Các Tổ chức KH&CN;
- Các Viện, Trường Đại học;
- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Hội Doanh nhân trẻ tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Trung tâm NC, UD&DVKHCN (đăng website);
- Lưu: VT, HCTH8.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**









Huỳnh Trung Kim

DANH MỤC ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH THỰC HIỆN NĂM 2025 BỔ SUNG
(Kèm theo Quyết định số: 581 /QĐ-UBND ngày 11 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

TT	Tên đề tài/ dự án	Định hướng mục tiêu	Nội dung nghiên cứu cơ bản	Dự kiến sản phẩm đạt được	Đơn vị ứng dụng kết quả	Thời gian thực hiện	Phương thức thực hiện
1	Phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số tỉnh Kon Tum trong xây dựng nông thôn mới giai đoạn hiện nay	<ul style="list-style-type: none"> - Làm rõ các giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh cần phát huy, phát triển trong nội dung xây dựng nền văn hóa tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc ở các vùng nông thôn mới. - Đề xuất giải pháp có tính khả thi nhằm phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số tỉnh Kon Tum trong xây dựng nông thôn mới giai đoạn hiện nay. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng quan tình hình nghiên cứu có liên quan đến đề tài; - Một số vấn đề chung về văn hóa; về văn hóa truyền thống của các dân tộc thiểu số; về xây dựng đời sống văn hóa ở các vùng nông thôn mới; - Thực trạng xây dựng đời sống văn hóa nói chung, phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số tỉnh Kon Tum nói riêng trong xây dựng nông thôn mới trên địa bàn tỉnh hiện nay; - Đề xuất giải pháp có tính khả thi nhằm phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số tỉnh Kon Tum trong xây dựng 	<ul style="list-style-type: none"> - Các báo cáo chuyên đề đạt yêu cầu được nghiệm thu; - Báo cáo tổng kết đề tài đạt yêu cầu được nghiệm thu; - Hệ thống các giải pháp phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số tỉnh Kon Tum trong xây dựng nông thôn mới giai đoạn hiện nay. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Ban Dân tộc tỉnh. - Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố. 	18 tháng	Tuyển chọn

**BIỂU MẪU ÁP DỤNG CHO VIỆC XÂY DỰNG HỒ SƠ
TUYỂN CHỌN/GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN
CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ KH&CN CẤP TỈNH**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 20/2023/TT-BKH&CN
ngày 12 tháng 10 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)*

TT	Tên biểu mẫu	Nội dung biểu mẫu
1.	B1-1-ĐON: Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh	 Biểu B1-1-ĐON.docx
2.	B1-2b-TMĐTXH: Thuyết minh đề tài nghiên cứu khoa học xã hội và nhân văn cấp tỉnh	 Biểu B1-2b-TMĐTXH.docx
3.	B1-3-LLTC: Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh	 Biểu B1-3-LLTC.docx
4.	B1-4-LLCN: Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và tham gia thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh	 Biểu B1-4-LLCN.docx
5.	B1-5-PHNC: Giấy xác nhận phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh	 Biểu B1-5-PHNC.docx
6.	B1-6-LLTCPHNC: Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ/sản xuất của tổ chức đăng ký phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh	 Biểu B1-6-LLTCPHNC.docx